

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

Fundacja Śnieżka

39-207 Brzeźnica, ul. Dębicka 44

REGON: 180031357

Wpisana do KRS w dniu 24.03.2005 r.

pod nr KRS 0000231088

data nadania statusu OPP: 30.11.2005 r.

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

Sprawozdanie finansowe za rok 2021 zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności statutowej przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości.

Na dzień sporządzenia sprawozdania nie stwierdza się okoliczności wskazujących na jakiegokolwiek zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe Fundacji Śnieżka obejmuje rok obrotowy trwający od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Sprawozdanie finansowe za rok 2021 zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności statutowej przez Fundację w dającej się przewidzieć przyszłości.

Na dzień sporządzenia sprawozdania nie stwierdza się okoliczności wskazujących na jakiegokolwiek zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Przyjęte zasady rachunkowości

W Fundacji stosowane są poniżej opisane metody wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych od środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się drogą systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Rozpoczęcie amortyzacji następuje nie wcześniej niż po przyjęciu środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych do używania. Zakończenie amortyzacji następuje nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową środka trwałego (wartości niematerialnych i prawnych) lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru, z ewentualnym uwzględnieniem przewidywanej przy likwidacji ceny sprzedaży netto pozostałości środka trwałego. Przy ustalaniu okresu amortyzacji i rocznej stawki amortyzacyjnej uwzględnia się okres ekonomicznej użyteczności środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej. Na dzień przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych do używania Fundacja ustala okres użyteczności, stawkę i metodę jego amortyzacji. Dla środków trwałych oraz dla wartości niematerialnych i prawnych o jednostkowej wartości początkowej niższej lub równej 10.000,00 zł Fundacja ustala odpisy amortyzacyjne w sposób uproszczony i odpisuje jednorazowo w koszty wartość takiego środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej.

Udzielone pożyczki jednostka wycenia w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności.

Udziały i akcje w innych jednostkach wyceniane są w sprawozdaniu według ceny nabycia, która pomniejszona jest o ewentualne odpisy z tytułu utraty wartości.

Należności z tytułu dostaw, robót , usług oraz pozostałe.

Ze względu na niewielką istotność różnicy między wyceną metodą skorygowanej ceny nabycia, a kwotą wymagającej zapłaty jednostka wycenia należności w kwocie wymaganej zapłaty (tj. w wartości historycznej) pomniejszonej o odpisy aktualizujące ich wartość.

Zapasy jednostka wycenia według ceny nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od ich cen sprzedaży netto możliwej do uzyskania na dzień bilansowy.

Środki pieniężne w jednostce stanowią środki pieniężne na rachunkach bankowych, które wycenia się w wartości nominalnej.

Fundusz statutowy wycenia się w wartości nominalnej wynikającej ze statutu Fundacji. Pozostałe fundusze wycenia się w wartości nominalnej.

Zysk (strata) z lat ubiegłych zawiera wynik z lat ubiegłych.

Zysk (strata) netto zawiera wynik roku bieżącego i ustala się go na podstawie rachunku zysków i strat sporządzonego za bieżący rok obrotowy.

Rezerwy i aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego.

Jednostka spełnia kryteria Małych Jednostek i stosuje przewidziane w związku z tym uproszczenia, wobec czego nie ustala rezerw i aktywów z tytułu odroczonego podatku dochodowego.

Zobowiązania z tytułu dostaw, robót , usług i inne.

Fundacja wycenia zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty.

Metody ustalania zysku(straty) netto

Wynik finansowy - zysk (stratę) netto ustala się z rachunku zysków i strat wg załącznika nr 6 UOR w wariantcie kalkulacyjnym, stosując zasady memoriału.

Na zysk (stratę) netto składa się:

- zysk (strata) z działalności statutowej,
- zysk (strata) z działalności gospodarczej,
- zysk (strata) z działalności operacyjnej,
- zysk (strata) brutto,
- podatek dochodowy,
- zysk (strata) netto.

Wynik działalności statutowej stanowi różnicę między przychodami z nieodpłatnej, odpłatnej oraz pozostałej działalności statutowej a kosztami poszczególnych rodzajów działalności statutowej.

Wynik operacji działalności gospodarczej stanowi korektę poprzedniego wyniku o różnicę między przychodami z działalności gospodarczej a kosztami tej działalności.

Koszty ogólnego zarządu.

Koszty te służą ewidencji kosztów ogólnego zarządu, tj. kosztów związanych z utrzymaniem, organizacją i obsługą Fundacji jako całości.

Pozostałe przychody operacyjne.

Przychody operacyjne są rozpoznawane w okresie, którego dotyczą. Są to przychody, które nie są bezpośrednio związane z działalnością operacyjną jednostki.

Pozostałe koszty operacyjne.

Koszty operacyjne są rozpoznawane w okresie, którego dotyczą. Są to koszty, które nie są bezpośrednio z działalnością operacyjną jednostki.

Przychody finansowe obejmują przychody z operacji finansowych, np. odsetki otrzymane od lokat środków pieniężnych.

Koszty finansowe obejmują koszty operacji finansowych.

Fundacja prowadzi **dotatkową ewidencję pozabilansową** na kontach zespołu 9. Ewidencja ta dotyczy przychodów i wydatków/kosztów związanych z poszczególnymi zakresami działalności statutowej, w szczególności ewidencji przychodów i wydatków z wpłat celowych, a także ewidencji przychodów i wydatków ze środków z 1%. Celem jej jest wyodrębnienie w księgach środków pozostałych do wykorzystania przez poszczególnych podopiecznych z poszczególnych źródeł finansowania (wpłaty celowe i środki z 1%), które ułatwia bieżącą ewidencję i weryfikację przychodów i wydatków.

Data sporządzenia: 2022-03-31

Data zatwierdzenia: 2022-04-12

Lucyna Gajdek

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Aleksandra Małozieć, Agnieszka Węgrzyn, Piotr Drogoń, Sławomir Wilkos

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości